



Wir suchen ab sofort ein*e

Studentische Hilfskraft mit Schwerpunkt Veranstaltungsmanagement und Öffentlichkeitsarbeit (m – w – d) auf Minijobbasis mit 8 bis 9 Stunden wöchentlich, befristet bis 31. Dezember 2024



Unser Verbund

Mit dem Wissensverbund UniverCity haben die Stadt Bochum, sieben in Bochum vertretene Hochschulen, drei außeruniversitäre Forschungseinrichtungen und weitere Partner ein deutschlandweit einmaliges Format der Zusammenarbeit geschaffen. Ziel ist es, Impulse für eine offene Innovations- und Transferkultur in Wissenschaft, Wirtschaft, Verwaltung und Stadtgesellschaft zu geben und gemeinsam die Wissensstadt Bochum zu stärken. Daher beschäftigt sich die UniverCity mit offenen Innovationsprozessen, dem Aufbau von Innovationsökosystemen, wissensbasierter Stadtentwicklung, interdisziplinären Kooperationen und ko-kreativen Veranstaltungsformaten und arbeitet als Partnerinstitution eng mit dem „Haus des Wissens“ zusammen. Zum Sommer 2024 wird die UniverCity Bochum ein gemeinnütziger Verein.

Für die Unterstützung bei Veranstaltungen, Öffentlichkeitsarbeit und Social Media sowie bei administrativen Prozessen such wir Dich!

Dein Aufgabenbereich

- Du unterstützt bei der Koordination und Organisation von dialogorientierten, partizipativen Veranstaltungen – digital und analog inkl. Ablauf und Einsatzplanung sowie Raum- und Cateringplanung
- Du übernimmst Veranstaltungswerbung und das Anmelde- und Anmeldemanagement
- Du hilfst bei der Öffentlichkeitsarbeit, insbesondere Social Media (LinkedIn und Instagram) sowie Aufbau einer Website
- Du bereitest Sitzungen vor- und nach, erstellst Protokolle und hilfst bei der Terminkoordination

Dein Profil

- Du bist fortlaufend immatrikuliert in Form eines Bachelor- oder Masterstudiengangs
- Du hast Erfahrung in der Planung und Durchführung innovativer Veranstaltungsformate
- Du hast sehr gute strategische, analytische und konzeptionelle Fähigkeiten
- Du arbeitest zügig und selbstständig und bist bereit, dich schnell in neue Themenfelder wie offene Innovation einzuarbeiten
- Du zeigst einen sicheren Umgang mit Office-Anwendungen
- Du schreibst gerne Texte und hast Erfahrungen in der visuellen Umsetzung von Inhalten für gängige Social Media Plattformen (insbesondere Instagram und LinkedIn)
- Dir macht es Spaß, im Team Projekte und Strukturen mit aufzubauen und gemeinsam zu entwickeln
- Stressige Situationen bringen dich nicht so schnell aus der Ruhe

Unser Angebot

- Eine spannende und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem motivierten und sympathischen Multistakeholder-Team
- Eine wertschätzende und kooperative Arbeitsatmosphäre
- Einblicke in unterschiedliche Bereiche der Stadt Bochum, der beteiligten Hochschulen und außeruniversitären Einrichtungen sowie der weiteren Partner
- Gestaltungsspielraum und Möglichkeit zur Innovation
- Anstellung bei der Bochum Marketing, Arbeitsplatz im Funkhaus direkt am Husemannplatz
- Flexible Arbeitszeiten und Möglichkeit zum Homeoffice
- Anstellung auf Minijob-Basis mit 8 bis 9 Stunden wöchentlich

Verbundpartner

Die UniverCity Bochum ist ein Zusammenschluss der Stadt Bochum, sieben Bochumer Hochschulen (EBZ Business School (EBZ), Evangelische Hochschule Rheinland-Westfalen-Lippe (EvH R-W-L), Folkwang Universität der Künste, Hochschule Bochum (BO), Hochschule für Gesundheit (HS Gesundheit), Ruhr-Universität Bochum (RUB) und Technische Hochschule Georg Agricola (THGA)), vier außeruniversitären Einrichtungen (Center for Advanced Internet Studies (CAIS) gGmbH, Deutschen Bergbau-Museums Bochum (DBM), Fraunhofer IEG und Max-Planck-Institut für Sicherheit und Privatsphäre (MPI)), des Akademischen Förderungswerkes (AKAFÖ), der Bochum Marketing (BoMa), der Bochumer Wirtschaftsentwicklung (BoWe) und der Industrie- und Handelskammer Mittleres Ruhrgebiet (IHK).



Du bist überzeugt? Dann freuen wir uns auf deine Bewerbung.

Schicke deine aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen unter Angabe deines frühestmöglichen Antrittstermin bitte in einem PDF-Dokument **bis zum 15. März 2024** an Anna-Lena Winkler, Leitung UniverCity, alwinkler@bochum.de.

Die Vorstellungsgespräche finden am 21. März 2024 statt. Bei Rückfragen melde dich gerne bei Anna-Lena Winkler unter +49 (0) 1525 4988 429.