

IHR BEITRAG FÜR DIE ZUKUNFT als

Werkstudent Wegerechtsverwaltung & Grünflächenmanagement(m/w/d)

Dortmund ▪ Studentenjobs ▪ Werkstudent

Wir von Thyssengas sind echte Pioniere. Als einer der führenden deutschen Fernleitungsnetzbetreiber mit mehr als 520 Mitarbeitenden transportieren wir Gase seit über 100 Jahren verlässlich, sicher und präzise – durch NRW und Teile Niedersachsens. Und als Profis, die fließend Erdgas können, sind wir heute auf der Schwelle zur Energiewende. Daher gehen wir mit unserem Leitungsnetz **#gasklarvoraus** ins Neuland, denn hier bereiten wir den Transport von Wasserstoff und weiteren grünen Gasen schon jetzt für eine nach-haltige Zukunft vor. Kommen auch Sie in unser Team, das mit viel Elan und Expertise fest zusammensteht. All Ihr Talent, Ihr Know-how und Ihre Power verdichten Sie dabei in eine spannende, leistungsstarke und dennoch grundsolide Zukunft. Starten Sie jetzt mit uns als Helden der neuen Zeit.

IHRE (H₂)ELDENTATEN BEI UNS

- Unterstützung bei der Planung und Koordination der Grünpflege entlang unserer Leitungen, u.a. durch Mitwirkung in der Korrespondenz mit unterschiedlichen Ansprechpartnern
- Recherche und Aufbereitung von rechtlichen sowie technischen Informationen im Bereich Wegerechte, wie z. B. Dienstbarkeits-, Eigentümer- bzw. Ansprechpartnerrecherche sowie Erstprüfung der Belange des Umweltschutzes
- Unterstützung bei der Abstimmung mit Grundstückseigentümern und Behörden durch Vorbereitung von Unterlagen und Anschreiben
- Mithilfe bei der Erstellung und Pflege von Berichten und Dokumenten

IHRE (H₂)ELDENHAFTEN VORTEILE

- ✓ Flexible Arbeitszeiten
- ✓ Attraktive Vergütung
- ✓ Sinnstiftend & zukunftsorientiert
- ✓ Erfolge miteinander feiern!

DAS MACHT SIE SO (H₂)ELDENHAFT

- Fortgeschrittenes Studium der Geographie, Stadtplanung, Raumplanung, Ingenieurwesen, Umweltwissenschaften, Agrarwissenschaften oder vergleichbar
- Interesse an Infrastrukturprojekten und rechtlichen Fragestellungen
- Selbstständige und sorgfältige Arbeitsweise
- Gute Kenntnisse in MS Office (Word, Excel)
- Idealerweise erste Erfahrungen mit Datenbanken und Verwaltungssystemen

JETZT BEWERBEN SO LEICHT WIE WASSERSTOFF.

Online unter karriere.thyssengas.com

Bei Fragen ist Maren Marquardt Ihr Guide
unter der Nummer 0231 91291 1420

Schwerbehinderte Bewerber werden bei gleicher Eignung
besonders berücksichtigt.

**(H₂)ELDEN
IM NEULAND**
AUF SICHEREM GRUND

